



Successioni Telematiche
Scheda Prodotto

Il Flusso Operativo

The image shows a screenshot of the 'Successioni Telematiche' software interface. The main window is titled 'Successioni Telematiche' and contains a search bar with 'Codice' and 'De Cuius' fields, and a 'Ricerca' button. Below the search bar is a table with columns for 'Data Decesso', 'Nota', 'Def.', and 'Tel.'. The main content area displays a list of successions. On the right side, there is a vertical toolbar with buttons for 'Nuova', 'Apri', 'Nota', 'Duplica', 'Elimina', and 'Stampa'. At the bottom, there is a navigation bar with buttons for 'Configura', 'Nota Inf.', 'Elenchi', 'Moduli', 'Vulture', 'Stampe', and 'Esci'. Callouts with lines pointing to these elements provide the following descriptions:

- Depilant On-Line
- Tutorial Multimediale
- Help / Guida in Linea
- Permette l'inserimento di una nuova Dichiarazione di Successione Telematica
- Permette di entrare in una Dichiarazione di Successione già creata e selezionata dall'Elenco
- Permette di visualizzare e modificare la Descrizione inserita per riconoscere la Dichiarazione di Successione già creata e selezionata dall'Elenco
- Permette di duplicare una Dichiarazione di Successione già creata e selezionata dall'Elenco
- Permette di eliminare una Dichiarazione di Successione già creata e selezionata dall'Elenco
- Permette di stampare, su modello ministeriale, una o più Dichiarazioni di Successione già create e selezionate dall'Elenco
- Permette di generare la Voltura Catastale associata ad una specifica Successione
- Permette di impostare il percorso dove verranno salvati i files telematici generati
- Permette di accedere agli elenchi precaricati (Familiari, Fabbricati, Terreni e Notai)
- Permette di compilare e stampare ulteriori Modelli Aggiuntivi collegati ad una specifica Successione
- Permette di effettuare varie stampe di Utility

La Dichiarazione di Successione deve essere presentata dagli Eredi, dai Chiamati all'Eredità, dai Legatari entro 12 mesi dalla Data di Apertura della Successione che coincide, solitamente, con la Data del Decesso del Contribuente.

Con la presentazione del Modello di Successione, le Volture Catastali verranno eseguite in automatico salvo diversa indicazione del Contribuente.

Uno strumento **Professionale**

Facile da utilizzare ... ecco perché:

... cosa ci contraddistingue ...

... i nostri valori aggiunti ...

ARCHIVIO UNICO

Predisposizione della Modulistica utilizzando i Dati presenti nell'Archivio Unico e negli appositi **Elenchi precaricati** (Familiari, Fabbricati e Terreni)

Memorizzazione delle pratiche e facile ricerca con appositi **filtri**

MEMORIZZAZIONE

SEMPLICITA' D'USO

Semplicità d'uso e **rapidità** nella compilazione del modello

Modulistica **completa** e **sempre aggiornata** tramite Live UpDate automatico

AGGIORNAMENTO

TELEMATICO

Creazione **file** per l'invio **telematico**

Stampa **laser** della modulistica e Generazione di **documenti in formato PDF** direttamente dall'applicativo

STAMPA

STORICO PRATICHE

Gestione dello Storico di tutte le Successioni effettuate

Stato di Avanzamento delle Pratiche per controllare se la pratica è terminata, consegnata, inviata

STATO AVANZAMENTO

TABELLE

Tabelle di supporto precaricate e personalizzate

Per guidare l'utente nella corretta compilazione della Dichiarazione di Successione offriamo, inoltre:

Help

Istruzioni Ministeriali

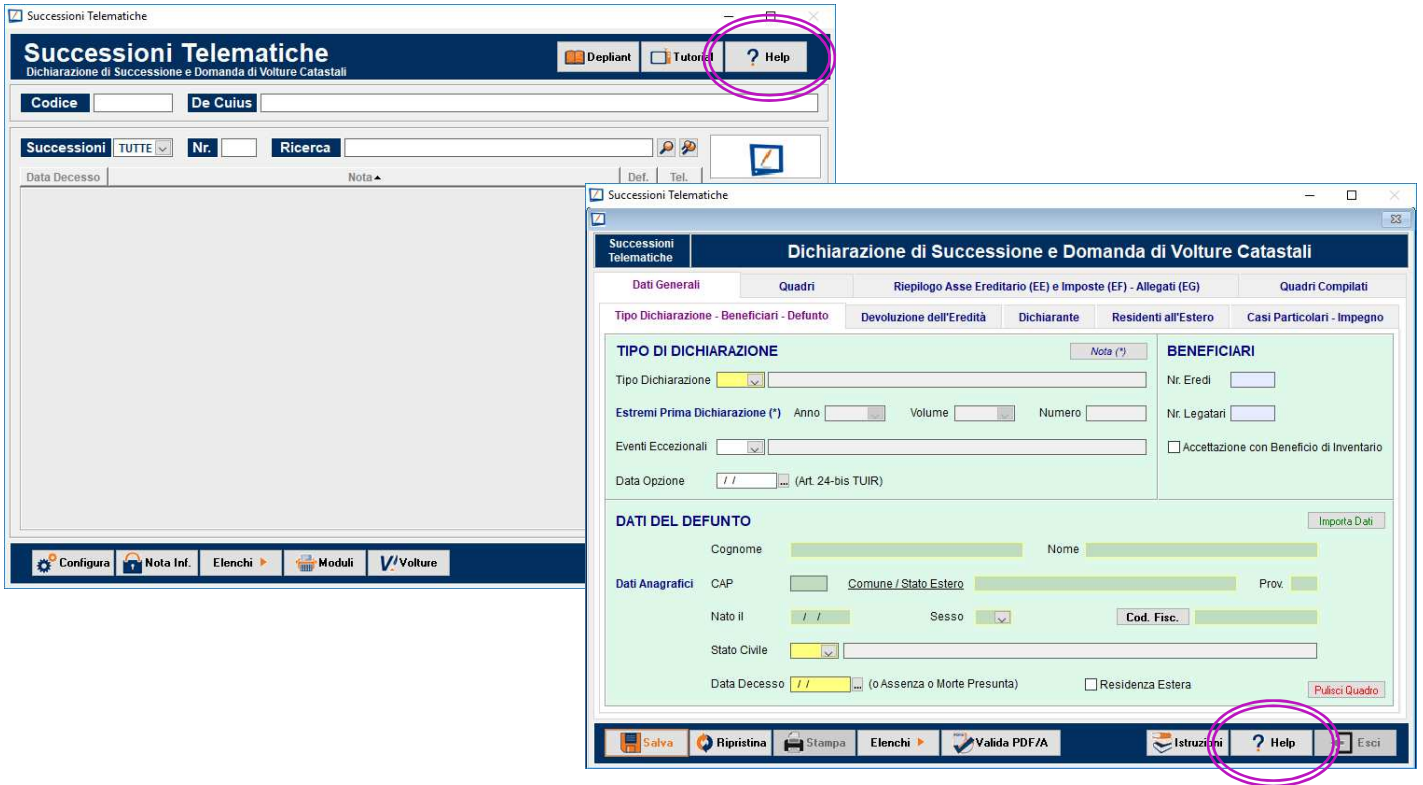
Depliant e Tutorial

Note e Avvisi

Messaggistica

Campi Colorati

Help in formato web html sempre aggiornato e online



Successioni Telematiche

www.aggiornamentonline.it/help/suctel

Successioni Telematiche

Dichiarazione di Successione e Domanda di Volture Catastali

[GUIDA Pulsanti / Funzioni](#)
[Come creare / modificare pratiche](#)
[Gestire lo stato avanzamento pratica](#)
[Stampe](#)

Successioni Telematiche è il software per la generazione del File Telematico di Dichiarazione di Successione e Domanda di Volture Catastali. La Dichiarazione di Successione deve essere presentata dagli Eredi, dai Chiamati all'Eredità, dai Legatari entro 12 mesi dalla Data di Apertura della Successione che coincide, solitamente, con la Data del Decesso del Contribuente. Con la presentazione del Modello di Successione, le Volture Catastali verranno eseguite in automatico salvo diversa indicazione del Contribuente.

Tramite la schermata principale, è possibile creare, modificare, duplicare, stampare ed eliminare tutte le Dichiarazioni di Successione desiderate. La schermata risulta così composta:

Depliant On-Line

Tutorial Multimediale

Help / Guida in Linea

Permette l'inserimento di nuove Successioni Telematiche

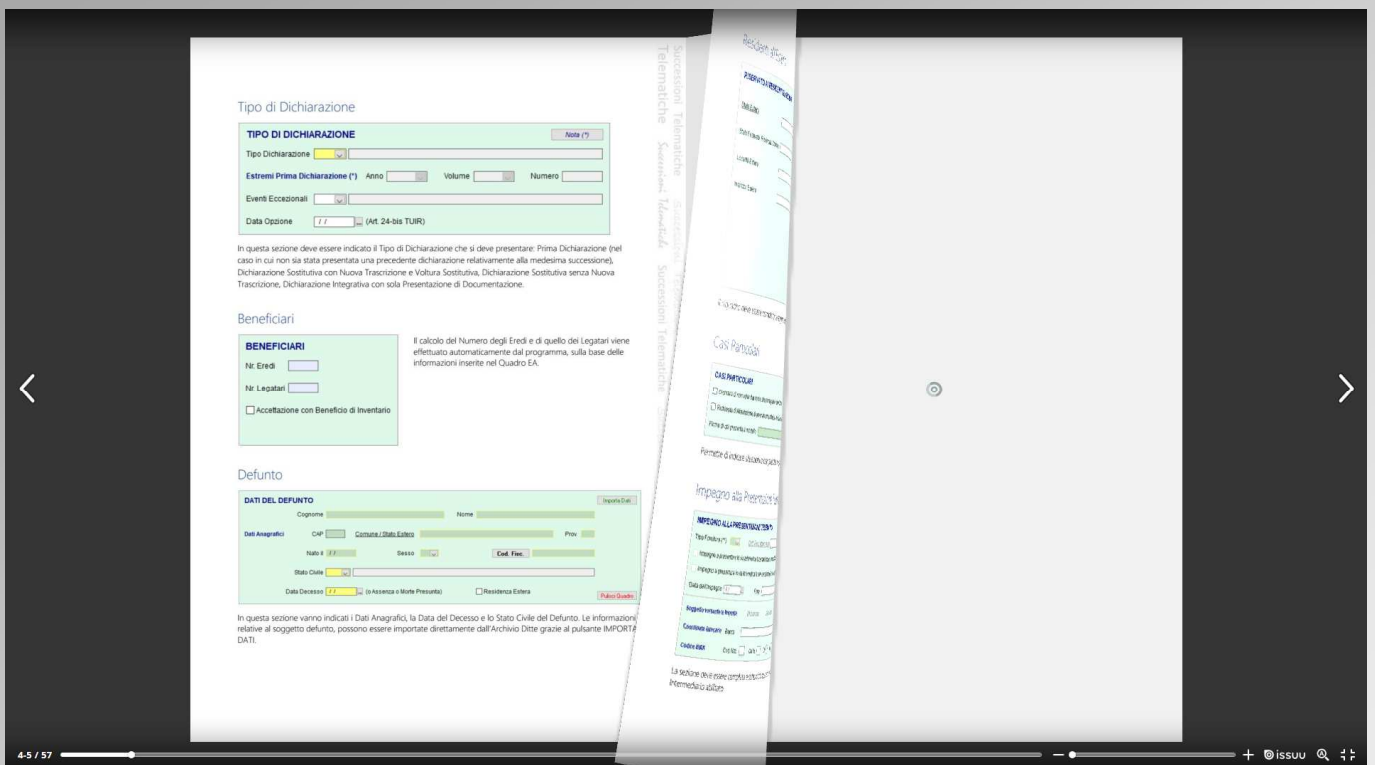
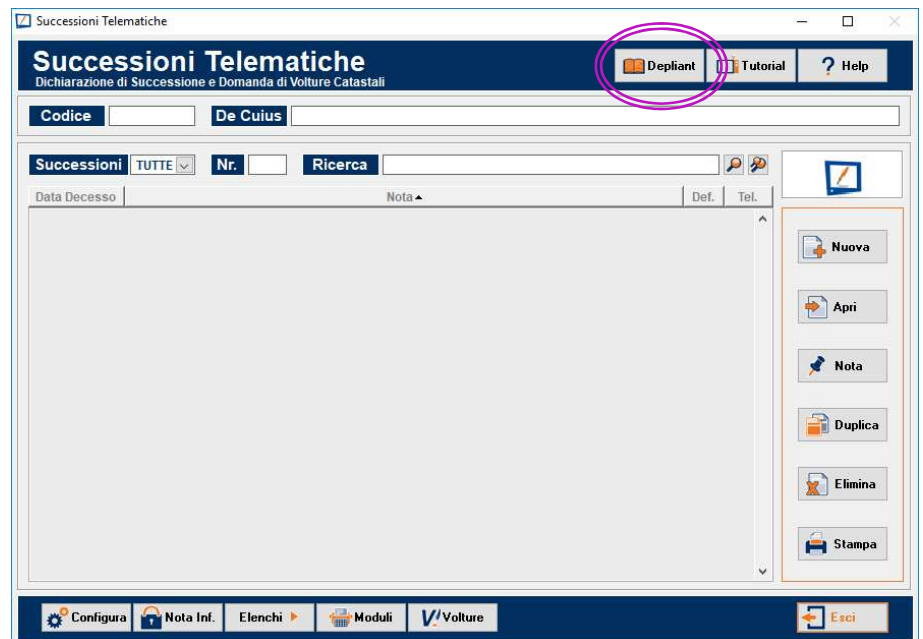
Istruzioni Ministeriali in formato PDF e online



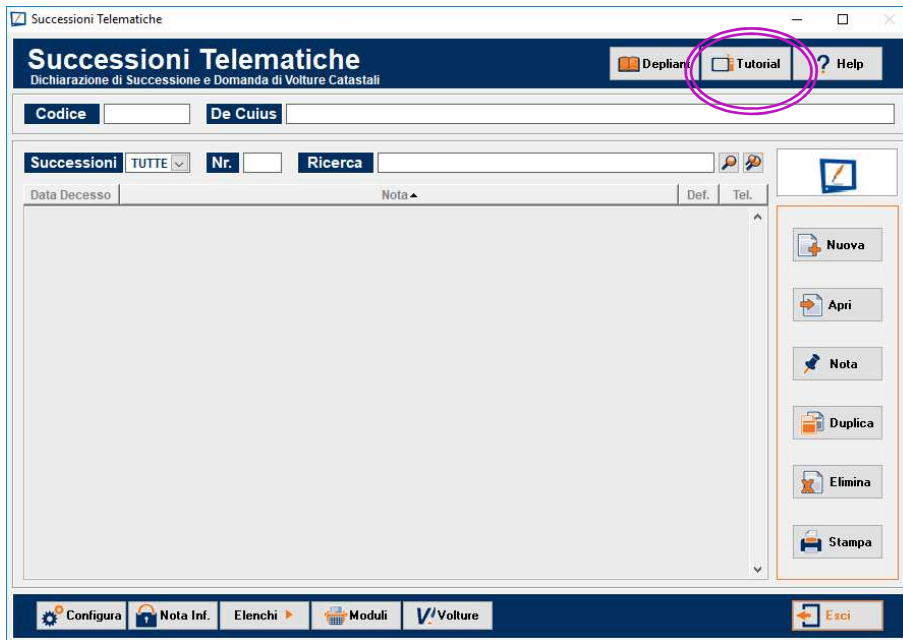
Depliant in formato PDF sempre aggiornati e online



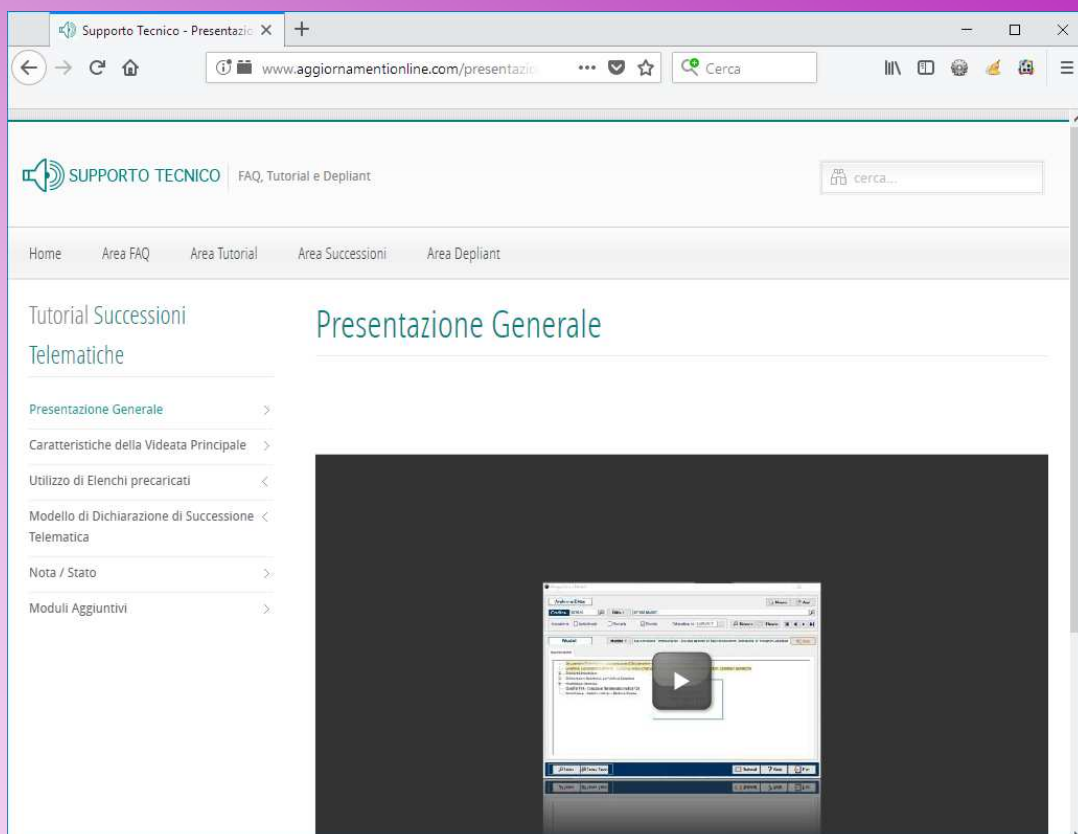
Depliant in formato PDF con tutte le immagini e le spiegazioni da STAMPARE oppure da SFOGLIARE online all'interno del SUPPORTO TECNICO



Tutorial sulla compilazione della Pratica



Filmati MULTIMEDIALI che illustrano passo passo, attraverso un video sonoro, la compilazione dei vari Quadri della Successione Telematica



NOTE e AVVISI all'interno dei vari Quadri

Successioni Telematiche

Dichiarazione di Successione e Domanda di Volture Catastali

Dati Generali | Quadri | Riepilogo Asse Ereditario (EE) e Imposte (EF) - Allegati (EG) | Quadri Compilati | Casi Particolari - Impegno

Tipo Dichiarazione - Beneficiari - Defunto | Devoluzione dell'Eredità | Dichiarante | Residenti all'Estero

TIPO DI DICHIARAZIONE

Tipo Dichiarazione Estremi Prima Dichiarazione (*) Nota (*)

Anno di Presentazione

Eventi Eccezionali Data Opzione (Art. 24-bis TUIR) Volume Numero

BENEFICIARI Nr. Eredi Nr. Legatari Accettazione con Beneficio di Inventario

DATI DEL DEFUNTO

Cognome Nome

Dati Anagrafici CAP Comune / Stato Estero Prov.

Nato il Sesso Cod. Fisc.

Stato Civile

Data Decesso (o Assenza o Morte Presunta) Residenza Estera

Salva | Ripristina | Stampa | Elenchi | Istruzioni | Help | Esci

Nota (*)

Indicare l'Anno, il Volume e il Numero della precedente Dichiarazione di Successione che si intende sostituire.

OK

MESSAGGISTICA durante la compilazione della Successione

Successioni Telematiche

Modulo non compilabile per una Società.
Selezionare il De Cuius dall'Archivio Ditte.

OK

Successioni Telematiche

Non tutti i campi obbligatori sono stati compilati.
Completare i Campi?
Premere SI per tornare al Modello o NO per uscire.

Si No

Successioni Telematiche

Attenzione!
Non tutti i Campi Obbligatori sono stati compilati.
Rendere ugualmente Definitiva la Successione?

Si No

Successioni Telematiche

Rendere definitiva la Successione?

Si No

... Note e Messaggi che aiutano nella corretta compilazione della Dichiarazione di Successione ...

Campi Colorati per individuare immediatamente i campi obbligatori, quelli importati dall'Archivio e quelli liberi

Giallo = Campo **Obbligatorio**



I campi obbligatori sono contraddistinti da uno sfondo giallo. Su questi campi sono abilitati i controlli di presenza del dato.

Verde = Campo **Importato**



I campi importati sono contraddistinti da uno sfondo verde. I campi importati ed obbligatori sono contraddistinti da uno sfondo verde e bordo giallo.

Bianco = Campo **ad inserimento libero**



I campi di inserimento libero sono contraddistinti da uno sfondo bianco.

... **Strumenti Utili** per la compilazione
rapida **della Successione...**

Elenchi precaricati per una veloce importazione dei dati

Familiari permette di memorizzare i dati relativi ai familiari del defunto quali Cognome e Nome, Parentela, Categoria, Dati Anagrafici e Residenza

Fabbricati permette di memorizzare i dati relativi all'utilizzo, all'ubicazione, alla composizione, agli estremi catastali e mappali dei fabbricati. Ogni fabbricato può essere collegato a più proprietari e ad ognuno di essi deve essere indicata la relativa percentuale di possesso.

Terreni permette di memorizzare i dati relativi all'utilizzo, all'ubicazione, alla composizione, agli estremi catastali e mappali dei terreni. Ogni terreno inserito può essere collegato a più proprietari e ad ognuno di essi deve essere indicata la relativa percentuale di possesso.

Requisiti Minimi di Sistema

Le caratteristiche minime necessarie affinché possiate usufruire di un utilizzo ottimale del nostro Software sono:

Requisiti HARDWARE

- PC con processore Intel®, AMD® 1.6 Ghz (consigliato 2 Ghz o superiore)
- Hard Disk: spazio libero minimo 3 GB, consigliati 5 GB
- RAM: almeno 1 GB (consigliati 2 GB)
- Scheda Video: SVGA con risoluzione 1024x768
- Supporto per l'acquisizione di documenti cartacei, scanner
- Stampante laser supportata da Windows
- Collegamento Internet (consigliata Banda Larga a 2 Mbit/s)
- Per l'utilizzo in rete locale si raccomanda una velocità di almeno 100 Mbit/s

Requisiti Software

- Sistemi operativi Microsoft Windows® supportati nelle versioni professional 32-bit (x86) / 64-bit (x64):
Server 2003 SP2, Server 2008 SP2, Server 2012, Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 10
- Microsoft Internet Explorer 6.0, 7.0, 8.0, 9.0, 10.0, Firefox, Chrome ed EDGE
- Adobe Reader
- Software per firma digitale e marca temporale

